



100 Aniversario del CECyT "Gonzalo Vázquez Vela"
60 Aniversario del Centro Cultural "Jaime Torres Bodet"
50 Aniversario de la ESIME Unidad Culhuacán,
ESIA Unidad Tecamachalco y de la Escuela Superior de Turismo
40 Aniversario del CIIEMAD, CEPROBI y del CITEDI

OFICINA DE TITULACIÓN

REQUISITOS PARA LA CEREMONIA DE TOMA DE PROTESTA

1. CARTA PASANTE	Original y copia fotostática para su cotejo.
2. CERTIFICADO DE ESTUDIOS	
3. LIBERACIÓN DE SERVICIO SOCIAL * Constancia expedida por la Dirección de Egresados y Servicio Social del IPN	
4. VALIDACIÓN DE INGLÉS	Solo la Licenciatura en ENFERMERÍA
5. ACTA DE NACIMIENTO * No mayor a 1 año. Deberá estar en buen estado (sin tachaduras, dobles ni enmendaduras)	Original y una copia fotostática.
6. OFICIO DE PETICIÓN * 4 formatos impresos originales, firmados con tinta azul, NO copias.	* Subdirección Académica * Jefatura del Departamento * Oficina de Titulación (con sello del área de egresados) * Acuse
7. VALE DE NO ADEUDO DE BIBLIOTECA	Expedido por el área de Biblioteca
8. VALE DE NO ADEUDO DE MATERIAL, INSTRUMENTO O EQUIPO	Se tramita en el almacén, laboratorios y/o clínica del departamento académico. Consulta el procedimiento aquí...
9. COMPROBANTE DE DONACIÓN	Se dará indicación en la recepción de documentos.
10. RECIBO DE PAGO DE ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL	Se dará indicación en la recepción de documentos.
11. FOTOGRAFÍAS * Mujeres. - Saco gris claro, blusa blanca, sin escote pronunciado, maquillaje y accesorios discretos. * Hombres. - Saco gris claro, camisa blanca, corbata sin estampados, bigote recortado por encima del labio superior (que se observe el contorno de los labios), barba recortada y arreglada (recuerda que es un trámite formal)	Seis fotografías: * Tamaño Certificado ovalo 3.5x5 centímetros * En papel mate delgado (sin laca matizante). * En papel fotográfico autoadhesivo. * Blanco y negro. * Fondo blanco. * Frente y orejas descubiertas. * Rostro serio. * Vestimenta formal. * Sin anteojos ni pupilentes de color.

**** Todos los documentos deberán ser entregados en el orden correspondiente y en folder tamaño oficio color según la carrera ****

NOTAS:

- Solo el programa Académico de Enfermería debe entregar la validación de inglés.
- El color del folder debe ser: Enfermería (*amarillo*), Medicina (*azul cielo*), Nutrición (*verde*), Optometría (*beige*), Odontología (*Rosa*) y Trabajo Social (*azul rey*).



De acuerdo al color que le corresponda según su Programa Académico, el folder deberá de venir con los siguientes datos, en la caratula:



Descarga aquí el formato de etiquetas

Para llenar por el área de titulación

Requisitos	
Carta Pasante	
Certificado de Estudios	
Lib. Serv. Social	
Acta de Nacimiento	
Vale de material	
Vale de Biblioteca	
Oficio de Petición	
Comprobante de donativo	
Comprobante de Acta de Exámen	
Fotos	

correo-electronico@paracontactarlos

Colocar un correo vigente

Traerlo con los datos que se piden, a computadora con letra Arial 12

Nombre	
Matricula	
Opción de Titulación	
Generación	
Edad	
Fecha de Nacimiento	
Fecha de ceremonia	
No. De Acta	

Llenar a computadora con letra Arial 12