

LINEAMIENTOS DE TESIS CICSUMA

Infografía que describe las funciones PRINCIPALES que deben realizar el ASESOR, la COMISIÓN REVISORA Y RESPONSABLE DE BIBLIOTECA, con base en los Lineamientos para el registro, asesoría, elaboración y entrega: proyecto de investigación, tesis y memorias de experiencia profesional. Con el objetivo de que los proyectos presentados cumplan con los requerimientos mínimos para poder registrarse e integrar al repositorio Institucional de tesis del IPN.

<https://www.cicsma.ipn.mx/assets/files/cicsma/docs/titulacion/Lineamientos-pinves-tesis-2021.pdf>

FUNCIONES DEL ASESOR

1

Supervisar los avances del trabajo escrito; de acuerdo con el calendario de revisiones acordadas por la Comisión revisora (se deberán realizar por lo menos tres revisiones durante el desarrollo del escrito). Durante la revisión, **el asesor verificará que el alumno redacte el borrador de contenido en el capitulo, realice un análisis de fichas bibliográficas, referenciales y/o tabulación de los datos (vigilará en todo momento la ortografía, acentuación, sintaxis, sistema de referenciación en el formato APA más reciente y un estilo propio de redacción para utilizarlo en toda la tesis)**



Verificar de forma continua la similitud del trabajo con otras fuentes, primarias y secundarias de referencia; lo anterior con la finalidad de evitar plagio (ideas, contenidos, imágenes, cuadros, tablas, etc). **Para ello, el asesor podrá disponer de la plataforma Turnitin o la que el Instituto determine como válida para tal efecto.**

2

Entregar a la **Comisión revisora y a biblioteca un informe de similitud del último borrador emitido por la plataforma Turnitin o la que el Instituto determine para tal fin** (si fuera el caso deberá argumentar la similitud del trabajo).



3

FUNCIONES DE LA COMISIÓN REVISORA

Recibir y corroborar el informe de similitud realizado en la **plataforma Turnitin o la que el Instituto determine para tal fin**, y emitir sus recomendaciones.



4

FUNCIONES DEL RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA



- Corroborar la similitud del trabajo escrito emitido por la plataforma Turnitin o la que el Instituto determine para este fin, y en su caso establecer recomendaciones.
- Corroborar que las citas correspondan al texto de acuerdo con el formato APA y que tengan la citación y referenciación correcta.
- Corroborar que cumpla los requisitos de autorización de obra (cesión de derechos, autorización de tema de tesis).

5

FINALIZACIÓN TRAMITE

Una vez que se hayan realizado las correcciones que se indicaron vía correo electrónico por el responsable de la Biblioteca (si existieran) y el proyecto cumpla con todo lo indicado en los Lineamientos, se indicará vía correo electrónico con copia a la Jefatura de Servicios Estudiantiles el no inconveniente para la recolección de firmas sello. Deberá entregarse una copia impresa y una digital (CD con las características indicadas) a la Biblioteca del CICS UMA para integrarla al repositorio Institucional de Tesis del Instituto Politécnico Nacional.

**** De no cumplir estos requisitos la Tesis no se registrará ni será subida al repositorio Institucional**

